

NEUMAIER PROFLEET

Managed Print Service 2.0 | bei Neumaier



Neumaier - wissen,
wovon man spricht,
verstehen, wovon
Sie sprechen.



Gut für Ihr Kerngeschäft

Es geht nicht um Produkte. Nicht um Lösungen. Und auch nicht um TCO und ROI.



Es geht um Ihre Zukunft als Unternehmen. Darum, wo Sie in fünf Jahren stehen. Und darum, ob Ihre Partner mit Ihnen Schritt halten können.

Wir können.

Denn Drucken ist unsere Kernkompetenz.
Und Ehrgeiz unser Antrieb.

Ihr

Thomas Leib

A handwritten signature in blue ink that reads "Thomas Leib". The signature is stylized and fluid.

Geschäftsführender Gesellschafter



Die Halbwertszeit von Produkten und Lösungen nimmt rapide ab. Was gestern „*state of the art*“ war, ist heute Durchschnitt und morgen ein Störfaktor in Ihrem Unternehmen. Zugegeben, das interessiert die meisten Verkäufer nicht. Uns schon.

Uns interessiert noch mehr: Welche Tätigkeiten Ihrer Mitarbeiter sind kompetenzfern und daher ineffizient? Wie viel Zeit geht durch Softwareanpassungen, den Wechsel von Tonerpatronen, die Behebung von Störungen und Ähnliches verloren? Und wie lässt sich das abstellen?

In einem Wort:

Delegieren.

Die Auslagerung Ihrer kompetenzfernen Tätigkeiten.

Dazu gehören all die lästigen Abläufe und Begleiterscheinungen, die mit sicherem Drucken, Compliance-gerechter Archivierung und Dokumentenverteilung verbunden sind.





Ein Wort zur lieben Konkurrenz

Wir wissen, was wir können.

Und wir wissen auch, dass nicht jedes Fabrikat eines anderen Kollegen schlecht ist. Daher sind wir bemüht, vorhandene Geräte von z.B. von HP etc. reibungsfrei ins große Ganze zu integrieren.

Zugegeben, das ist manchmal eine Herausforderung. Doch auch das ist typisch Neumaier: Wir wachsen mit der Aufgabe.

Grundlegend:

Wir stärken Ihre Kernkompetenz

Konkret:

Wir sorgen dafür, dass Ihre Mitarbeiter sich auf die Arbeit konzentrieren können, für die sie ausgebildet sind und für die sie bezahlt werden. Und dass sie keine Zeit verplempern mit dem Wechsel von Tonerpatronen, der Behebung von Störungen, Softwareanpassungen etc. Konzentrieren Sie sich auf die wichtigen Dinge – nicht auf 10 verschiedene Lieferanten mit 40 verschiedenen Ansprechpartnern und 30 verschiedenen Rechnungen.

Sofort:

Transparenz

Versteckte Kosten, punktuelle Schwachstellen und unnötig komplizierte Arbeitsabläufe werden sichtbar – die Grundlage, um Verbesserungen einzuleiten.

Auf kurze Sicht:

Einsparungen

Kosten werden gesenkt, Schwachstellen ausgemerzt und Arbeitsabläufe so gestaltet, dass sie besser ineinander greifen.

Auf lange Sicht:

Investitionssicherheit

Es gibt keinen Technologiebruch mehr und damit verbundene teure System- und Softwarewechsel bis hin zum Komplettaustausch. Stattdessen verändern sich Technik und Abläufe organisch – in dem Maß, wie sich Ihr Unternehmen entwickelt.



Druckoptimierung

Einsatz von effizienteren Systemen und Software
Senkung des künftigen Investitionsbedarfs
Standardisierung
Vereinfachung von Support und Administration

Prozessoptimierung

Effizientere Arbeitsweisen, weniger Arbeitsschritte
Generierung von Mehrwerten
Produktivitätssteigerung
Höhere Zufriedenheit am Arbeitsplatz

Kostenoptimierung

Transparenz (verursachergerechte Kostenzuordnung)
Geringerer Materialverbrauch
Beseitigung heimlicher Kostentreiber (z.B. durch Minderung des Administrations- und EDV-Aufwands)

Umsetzungsstrategie

Was festgelegt werden muss

Die Verantwortlichen und ihre Kernaufgaben

Zeitplan (die wichtigsten Projektschritte)

Eskalationsverfahren, Workflow

Integrations-, Test- und Freigabe-Prozedere

Abklären von Risikofaktoren

Schulungsbedarf, Trainingskonzept

Pilotphase

Rollout

Umsetzung

Installation und Machbarkeitsnachweis („proof of concept“)

Systemkonfigurierung, Softwareinstallation, Vorabtests Anbindung an PCs, Einbindung ins Netzwerk

Benutzerspezifische Systemanpassungen und Funktionserweiterungen

Konfigurierung von Druckertreibern, Software und Lösungen

Funktionstests (auch von geschäftskritischen Anwendungen)

Servicetests (z.B. Reaktionszeiten, Helpdesk)

Leistungsmessungen an Hand von Kennzahlen

Gemeinsame Workshops

Schulungen und Trainings

Entwicklung kundenspezifischer Schulungen und Materialien Einzel- oder Gruppentrainings außer Haus oder vor Ort

Speziellschulungen auch für Ihre Administratoren

Periodische Workshops

Bewertung und Überprüfung der Trainingsqualität

Toner- und Serviceversorgung

„ wir sind Ihr Kümmerer“

Stetige Überprüfung des Verbrauchsstatus

Gesicherte und automatische

Versorgung mit Verbrauchsmaterial

Projektmanagement

Bildung des Projektteams, Festlegen der Kommunikationsabläufe, Planung, Koordinierung und Kontrolle von Neumaier-, Dritt- und Kundenleistungen

Besprechungen mit Projektverantwortlichen bei Ihnen

Koordinierung von Lieferungen, Installationen etc. (um Ihr Tagesgeschäft so wenig wie möglich zu beeinträchtigen)

Zeitnahe Problembehebung und Umsetzung von Änderungswünschen Einbindung Ihrer Mitarbeiter (auch im Hinblick auf möglich Anwendertests)

Remote Support

Automatische Zählerablesung

Ständige Parameterüberwachung u. vorbeugende Wartung

Automatische Benachrichtigung an uns bei Abweichungen und Fehlern

Remote Installation von Soft-/ Firmware auf PCs, Systemen und Servern

E-Mail-Benachrichtigung an Sie von Neumaier über erfolgte Installationen

E-Mail-Benachrichtigung an uns bei Support- und VBM Bedarf

3rd Party Support

Evtl. Übernahme bestehender Serviceverträge von anderen Anbietern und Händler-Kollegen

Ein einziger Ansprechpartner

Eine einzige Telefonnummer

Eine einzige Rechnung

Vor-Ort-Service

Vorbeugende Wartung und Fehler-Früherkennung, per automatischer

E-Mail Benachrichtigung

Eskalationsverfahren, Fehlerbehebung und Reparatur

Installation, Vernetzung und

Implementierung

Schulungen und Trainings

Verbrauchsmaterial-Management

Automatische Bestellung per E-Mail in unser ERP-System

Automatische Kontrolle und Lieferung bestimmter Materialien

Toner und Druckmedien für Neumaier und Fremdsysteme

Verbrauchs- und Kostenanalyse

Kostenmanagement zur

Verbrauchsoptimierung

Weiterentwicklung

Kundenspezifische Reports

Daten über jedes System (Nutzung, Seitenvolumen, Fehlerhistorie)

Genauere Kostenaufschlüsselung,

Aufzeigen von Einsparpotenzial

Analyse der tatsächlichen Leistung, verglichen mit Kennzahlen

Tabellen etc. für befugte Personen

Management der gesamten Flotte

Kundenmanager als dauerhafter

Ansprechpartner

Verbrauchsmaterial-Management und Entsorgung

Kostenmanagement und

Überwachung

First-Level-Support vor Ort und

Eskalationsverfahren

Zählerablesung und Abrechnung

Schulungen und Trainings

Kundenspezifische Reports

Jetzt sind Sie am Zug



Neumaier - wissen,
wovon man spricht,
verstehen, wovon
Sie sprechen.



Alles fürs Büro
Neidenburger Str. 4
84030 Landshut

Telefon: 0871 092203-0
Fax: 0871 92203-99
E-Mail: mail@neumaier-buero.de