



WIR SIND seit Jahrzehnten eine feste Größe für Büroausstattung und -versorgung in der Region Landshut. Durch Innovationsbereitschaft, Engagement, Interesse und kontinuierlichen Fortschritt haben wir uns zu einem führenden Dienstleister rund um die Bürowelt entwickelt. Wir kennen den Markt und bieten unseren Kunden maßgeschneiderte Lösungen sowie Dienstleistungen innerhalb der Bürokommunikation und tragen zur Optimierung der kundenspezifischen Workflows bei. Unsere 25 Mitarbeiter/innen haben einen engen Kontakt zum Kunden und können so flexibel auf Marktbedürfnisse oder Kundenwünsche reagieren.

Technische/n Mitarbeiter/in

FÜR INFORMATION-, DRUCK- UND KOPIERTECHNIK

IHRE AUFGABEN:

Neben der Wartung, Reparatur und Installation unterschiedlichster Druck- und Kopiersysteme sind Sie für Netzwerkinstallationen verantwortlich. Desweiteren unterstützen Sie unsere Kunden vor Ort bei der Inbetriebnahme, durch Geräteschulungen und Einstellungsanpassungen.

IHRE VORAUSSETZUNGEN:

Sie verfügen über eine technische Ausbildung und/oder praktische Erfahrung im Druck- Kopierer- und IT-Bereich, sind technikaffin und zeigen Freude am Umgang mit Menschen und an der Lösung technischer Problemstellungen. Zuverlässigkeit und Höflichkeit sind für Sie selbstverständlich. Zudem verfügen Sie über sehr gute Deutschkenntnisse und besitzen einen PKW-Führerschein.

WIR BIETEN IHNEN:

Einen Arbeitsplatz mit abwechslungsreichen Aufgaben in einem kompetenten und freundlichen Team. Neben einer ausführlichen Einarbeitung und stetigen Zertifizierungen durch unsere Hersteller und Partner ist die Bereitstellung eines Firmenwagens auch zur privaten Nutzung für uns selbstverständlich.

INTERESSE ?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.



NEUMAIER GMBH

Alles fürs Büro

Kontaktperson: Thomas Leib

Neidenburger Str. 4

84030 Landshut

TEL. 0871 / 922 03 -22

thomas.leib@neumaier-buero.de

