

# IT-MITARBEITER (M/W) IM



## IHRE AUFGABEN:

Klassifizierung, Analyse und Beseitigung eingehender Störmeldungen unserer Kunde  
 Aufbau und Pflege einer Wissensdatenbank, um anderen Mitarbeitern die Lösungsfindung zu erleichtern, Weiterentwicklung und Verbesserung des bestehenden 1st & 2nd Level Supports  
 Selbstständige Durchführung von Fehleranalysen/Diagnosen und Störungsbeseitigung mittels Fernwartungssoftware bei unseren Kunden, Unterstützung unserer Servicetechniker vor Ort bei der Netzwerkanbindung unserer Kundensysteme.

## IHRE VORAUSSETZUNGEN:

Sie verfügen über eine IT-Ausbildung und/oder praktische Erfahrung im Druck- Kopierer- und IT-Bereich, sind technikaffin und zeigen Freude am Umgang mit Menschen und an der Lösung IT-technischer Problemstellungen. Zuverlässigkeit und Höflichkeit sind für Sie selbstverständlich. Zudem verfügen Sie über sehr gute Deutschkenntnisse und besitzen einen PKW-Führerschein.

## WIR BIETEN IHNEN:

Einen Arbeitsplatz mit abwechslungsreichen Aufgaben in einem kompetenten und freundlichen Team. Neben einer ausführlichen Einarbeitung und stetigen Zertifizierungen durch unsere Hersteller und Partner. Eine Fülle an abwechslungsreichen Tätigkeiten in der IT und bei unseren Kunden. Eine Chance, unser profitables Wachstum nutzen. Einen sicheren und langfristigen Arbeitsplatz unter Berücksichtigung der Work-Life-Balance eines jeden Mitarbeiters. Sowie eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung.

## WIR SIND

seit Jahrzehnten eine feste Größe für Büroausstattung und -versorgung in der Region Landshut. Durch Innovationsbereitschaft, Engagement, Interesse und kontinuierlichen Fortschritt haben wir uns zu einem führenden Dienstleister rund um die Bürowelt entwickelt. Wir kennen den Markt und bieten unseren Kunden maßgeschneiderte Lösungen sowie Dienstleistungen innerhalb der Bürokommunikation und tragen zur Optimierung der kundenspezifischen Workflows bei. Unsere 25 Mitarbeiter/innen haben einen engen Kontakt zum Kunden und können so flexibel auf Marktbedürfnisse oder Kundenwünsche reagieren.

## NEUMAIER GMBH

Alles fürs Büro

Kontaktperson:

Thomas Leib

Neidenburger Str. 4

84030 Landshut

TEL. 0871 / 922 03 -22

[thomas.leib@neumaier-büero.de](mailto:thomas.leib@neumaier-büero.de)

## INTERESSE ?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe einer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

